

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	页次	1 / 9
	文件类型	一阶	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	A/2



目 录

项目	内容	页次
	目录	1
	修订履历	2
1.	目的	3
2.	范围	3
3.	职责	3
4.	定义	3
5.	流程图	4
6.	内容	5-8
7.	相关文件	8
8.	相关表单	8
9.	附件	9

批准	审核	编制
贡献	贡献	石卫平

文件修订履历表

[illegible]

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	3 / 9
	文件类型	一阶	文件编号				A/2	



1. 目的

作为全球领先的光伏支架系统解决方案制造商与“绿电+智慧能源”服务商，为积极响应全球应对气候变化的号召，深入贯彻“双碳”目标，江苏中信博新能源科技股份有限公司（以下简称“公司”）特制定本环境管理程序。

本程序旨在将 ESG 理念深度融入公司“全球化、差异化、绿色化、数智化”的四化战略，明确公司在能源管理、资源利用、污染预防及产品全生命周期中的环境承诺，规范公司环境管理活动，实现商业价值与社会价值的协同统一。

2. 范围

本程序适用于中信博在全球范围内的所有生产基地、研发中心、办公场所以及供应链上下游相关的环境管理活动，涵盖光伏跟踪支架、固定支架及 BIPV 等核心产品的研发、采购、生产、运输、销售及售后服务等全价值链环节。

3. 职责

3.1 战略与可持续发展委员会

作为环境事务的最高决策与监督机构，负责批准环境政策与战略目标，定期评估公司环境表现及相关风险，提供资源保障，对环境管理负总责。

3.2 ESG 可持续发展部

负责统筹环境战略方向，审批年度环境目标，协调跨部门环境管理工作，并每季度听取专项工作汇报。

3.3 各职能部门

研发与产品部：负责绿色产品及低碳材料的研发，优化产品全生命周期的环境影响。

生产与运营部：负责落实节能技术改造、水资源管理、废弃物处理及化学品管控等具体措施，推进绿色制造实践。

采购与供应链部：负责推动绿色供应链建设，将环境合规性与碳排放表现纳入供应商评估体系。

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	4 / 9
	文件类型	一阶	文件编号	AS-MM-EC-004	版本 A/2



人力资源部：负责环境政策的内部宣贯及相关培训工作。

ESG 可持续发展部：制定、修订、宣贯、监督执行，合规管理。

安环部：负责本程序的监测统计，应急管理，事故处置，培训与考核。

3.4 全体员工

均有责任了解并遵守本环境政策，积极参与环境保护与节能减排活动。若发现重大环境隐患、违规排污行为或自身环境权益受到侵害，可通过公司官方申诉举报渠道反馈。

4. 定义

温室气体排放：指公司运营过程中产生的二氧化碳等温室气体排放，包括范围一（直接排放）、范围二（间接能源排放）。

范围一排放：公司拥有或控制的排放源所产生的直接温室气体排放。

范围二排放：公司消耗的外购电力、蒸汽、供热或制冷所产生的间接温室气体排放。

挥发性有机物（VOCs）：指参与大气光化学反应的有机化合物，是生产过程中废气管控的重点污染物。

危险废弃物：指列入国家危险废物名录或者根据国家规定的危险废物鉴别标准和鉴别方法认定的具有危险特性的固体废物。

EPD：环境产品声明（Environmental Product Declaration），是基于生命周期评价的产品环境信息披露文件。

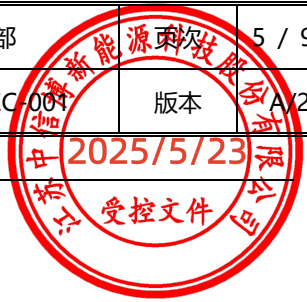
BIPV：光伏建筑一体化（Building Integrated Photovoltaics），是将太阳能发电产品集成到建筑上的技术。

RoHS：《关于限制在电子电气设备中使用某些有害成分的指令》，限制铅、汞、镉、六价铬等有害物质使用。

REACH：欧盟《化学品注册、评估、许可和限制》法规，规范化学品的生产和使用。

5. 流程图

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	5 / 9
	文件类型	一阶	文件编号					A/2



无

6. 内容

6.1 环境目标管理

公司承诺以 2025 年为基准年，通过技术创新与管理优化，于 2030 年底前达成以下核心环境定量目标：

- (1) 到 2030 年，公司万元营收综合能耗较基准年（2025 年）降低 25%；生产基地清洁能源使用比例提升至 50%以上。
- (2) 到 2030 年，公司自身运营（范围一和范围二）的温室气体排放强度较基准年（2025 年）减少 30%。
- (3) 到 2030 年，单位产值新鲜水取用量较基准年（2025 年）降低 15%；工业用水重复利用率达到 50% 以上，实现水资源的高效循环利用。
- (4) 到 2030 年底，实现生产废弃物产生量减少 15%；危险废弃物规范储存、转运及处置率 100%，无泄漏、流失风险。
- (5) 以 2025 年为基准，到 2030 年化学品泄漏事故发生率保持为 0；化学品采购、储存、使用、废弃等全流程合规率 100%；每年至少开展 2 次化学品安全与环境风险专项培训，员工参训率及考核合格率均达到 100%。
- (6) 以 2025 年为基准，到 2030 年主导或参与制定至少 3 项光伏支架绿色设计与低碳评价相关标准；核心光伏支架产品环境产品声明（EPD）认证覆盖率达到 100%。
- (7) 以 2025 年为基准，到 2030 年推出至少 2 款采用高比例再生钢材或低碳工艺的生态友好型支架产品。
- (8) 坚守产品质量与安全底线，以 2025 年为基准，至 2030 年实现产品健康、安全类召回事件保持为零。

6.2 能源消耗管理

公司承诺在生产经营中优先选用高能效设备，持续优化生产工艺与能源管理系统，致力于从源头降低能源

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	6 / 9
	文件类型	一阶	文件编号	AS-MM-EC-004	版本 A/2



消耗强度，推动光伏支架生产线的节能技术改造与余热回收利用。

每年制定节能目标与计划，开展能源审计，建立能源计量体系，定期统计分析能源消耗情况，落实节能考核。

6.3 温室气体排放管理

公司致力于全面降低温室气体排放，在生产运营中优先采购和使用风能、太阳能等可再生能源，并积极推动供应链上下游协同降碳，加速全价值链的低碳转型。

建立温室气体排放核算体系，每年开展碳盘查，识别减排机会，制定减排措施并跟踪实施效果。

6.4 水资源管理

公司努力减少新鲜水资源的取用，坚持“节水优先、循环利用”的原则，重点在涂装、清洗等高耗水环节推广中水回用技术与节水型工艺设备。

依法办理取水许可，制定用水计划，开展水平衡测试，建立用水计量体系，定期监测水质，确保废水达标排放。

6.5 废气管理

公司承诺严格管控生产过程中的挥发性有机物排放，优先采用低 VOCs 含量的环保涂料与密闭化涂装工艺，并持续升级末端治理设施，确保废气达标排放。

建立废气处理设施运行台账，定期开展废气监测，确保污染物排放符合国家和地方排放标准。

6.6 废弃物管理

公司致力于减少废弃物排放，对金属边角料、包装材料等实施严格的分类回收与资源化利用，最大限度减少废弃物填埋。

公司致力于实现危险废弃物的全生命周期合规管控，建立全流程追溯系统，确保危废在储存、转运及处置环节绝对安全，严格执行危废转移联单制度。

6.7 化学品管理

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	更新次数	7 / 9
	文件类型	一阶	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	A/2



公司承诺对化学品实施全流程严格管控，优先选用低毒、低害的环保替代品，坚决防范化学品泄漏等环境风险，并持续提升全员化学品安全与环保意识。

建立化学品管理台账，规范化学品采购、储存、使用、废弃各环节管理，定期开展化学品泄漏应急演练。

6.8 产品环境管理

产品优先选用低能耗、低腐蚀、可循环钢材、环保热镀锌/铝镁锌涂层，严控镉、铅、六价铬等受限物质，所有结构件、电控元器件满足 RoHS、REACH 有害物质限值，建立原材料环保台账与来料检测机制；支架采用轻量化结构设计，减少原材料耗用；跟踪控制系统搭载节能算法，大风/大雪/洪水休眠模式降低待机能耗，从硬件层面减少电站使用阶段电力损耗。

6.9 产品生命周期管理

公司致力于将绿色生态设计理念融入产品研发全周期，积极探索高比例再生材料应用与产品易拆解设计，通过技术创新推动光伏支架产品的低碳化与循环化，并积极参与行业标准制定。

主动履行生产者回收责任，持续完善国内外退役产品回收体系，持续提升产品资源化利用率，杜绝退役产品非法丢弃、填埋、焚烧等违规处置行为，全力推进光伏产品循环经济发展。

6.10 客户健康与安全管理

公司承诺坚守安全底线，持续优化产品安全结构与防护性能，全方位保障项目施工、日常运维、拆除报废全场景人员健康与安全，持续降低产品相关安全事故发生率，为客户提供安全可靠的产品与服务保障。

6.11 政策审查机制

公司每年至少开展一次环境政策实施情况及目标达成进度的内部审查。审查结果将作为管理评审的重要依据，用于识别改进机会，确保环境管理体系的适宜性、充分性和有效性。

审查由 ESG 可持续发展部牵头组织，覆盖各相关职能部门环境责任的履行情况。针对审查中发现的问题，责任部门需在规定时限内制定并落实整改措施，形成问题闭环，确保环境政策始终贴合公司运营实际及相关法规要求。

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	8 / 9
	文件类型	一阶	文件编号				A/2	

审查过程中需同步核查公司环境管理活动与最新国家及地方生态环境法规、行业规范、国际标准的符合性，及时发现并纠正政策执行中的偏差，保障环境管理全过程合规。

6.12 政策更新机制

出现以下情况时，将及时启动政策更新程序：

- (1) 国家或国际环境法律法规、标准发生重大变更；
- (2) 公司业务范围、生产工艺或组织结构发生重大调整；
- (3) 利益相关方（如客户、投资者、监管机构）提出新的合理环境诉求；
- (4) 年度审查发现政策已不适应公司可持续发展战略需求。

公司相关责任部门需结合审查中发现的偏差与不匹配问题，梳理现有环境政策中与战略目标脱节的具体内容，结合公司最新发展规划提出更新调整方向，经安环部汇总审核后，按公司制度流程完成政策修订、审批与发布，确保环境政策始终匹配公司可持续发展的推进要求。

6.13 政策传达与宣贯

公司将通过内部培训、员工手册、企业官网、可持续发展报告等多种渠道，向全体员工、供应商、客户及公众传达本政策内容，确保所有为公司工作的人员均能理解并贯彻本政策要求。

人力资源部负责牵头组织本政策的内部培训与宣贯工作，将本政策内容融入新员工入职培训与在岗员工定期培训环节，确保各级员工充分掌握政策要求。同时，人力资源部会定期收集各部门在政策落地过程中的疑问与反馈，协同 ESG 可持续发展部做好答疑与解读工作，保障环境政策在全公司范围内有效落地执行。

7. 相关文件

无

8. 相关表单

无

	文件名称	环境政策	制订单位	安环部	源次	9 / 9
	文件类型	一阶	文件编号	AS-MM-EC-004	版本	A/2



9. 附件

无